|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Согласовано»**  Председатель Управляющего совета:  \_\_\_\_\_\_\_\_ Боженов В.М.  Протокол №4 от «16» 03 2018г. |  | **«Утверждаю»**  Директор МКОУ Истобинская СОШ:  \_\_\_\_\_\_\_ Молоканова Л.В.  Приказ № 15 от «20 » 03 2018г. | |

- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними обучающимися;

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся;

-распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими средствами;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;

- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей (законных представителей) и детей;

- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так юридических лиц;

- проведение индивидуальной воспитательной работы с подростками девиантного поведения;

- организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями,защита прав детей из данной категории семей;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

- формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

**3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

3.1. Совет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;

- склонные к бродяжничеству;

- употребляющие психоактивные вещества;

- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

- состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;

- нарушающие устав образовательной организации.

3.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних, согласно постановлению КДН и ОП. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

**4. Порядок деятельности Совета**

4.1. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля их реализации, полным завершением данной работы или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители.

Обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором общеобразовательной организации. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой общеобразовательной организации и района.

4.5. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета;

- положение о Совете;

- план работы Совета на учебный год, календарный план работы;

- журнал протоколов заседаний Совета;

- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете;

- списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.

4.6. Совет образовательной организации подотчетен директору общеобразовательной организации.

4.7. Деятельность Совета контролируется педагогическим советом общеобразовательной организации.

**5. Содержание деятельности Совета**

5.1. Совет осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;

- выявляет детей «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ;

- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;

- изучает состояние профилактической деятельности обучающей организации, эффективность проводимых мероприятий.

5.2. Совет осуществляет непосредственную деятельность по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни:

- определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет его на утверждение директору общеобразовательной организации;

- принимает решение об организации коррекционной работы как в отношении обучающегося, так и в отношении родителей (законных представителей) и/или семьи несовершеннолетнего, если она не справляется со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетнего;

- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, врачу-наркологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- организует диагностическую и коррекционную работу при отсутствии педагога-психолога;

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в общеобразовательной организации;

- осуществляет контроль выполнения индивидуальных коррекционных программ и программ сопровождения;

- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;

- вовлекает обучающихся «группы риска» в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в общеобразовательной организации, городе;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

- информирует директора образовательной организации о состоянии проводимой работы с несовершеннолетними;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

5.3. Совет осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора образовательной организации, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета общеобразовательной организации и для принятия решения его руководством;

- реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся;

- оказывает помощь в работе педагогам, классным руководителям, закрепленным за обучающимися «группы риска»;

- реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся;

- ведет работу с родителями (законными представителями),направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни;

- организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся;

- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности;

- проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

**6. Заключительные положения**

6.1. Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

6.2. Члены Совета обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

6.3. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни, защиты прав обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о Совете

Категории обучающихся, подлежащих внутришкольному учету, и основания для постановки на внутришкольный учет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Категории обучающихся** | **Основание** |
| 1. | Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30 % учебного времени), систематически опаздывающие | Учет посещаемости |
| 2. | Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения | Решение педагогического совета общеобразовательной организации |
| 3. | Обучающиеся, причастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям | Ходатайство перед Советом о постановке на внутришкольный учет и предоставлении коррекционных услуг несовершеннолетнему |
| 4. | Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства) | Наличие докладных от педагогов,  Переписка с работником ПДН, закрепленным за школой |
| 5. | Обучающиеся совершившие:  - правонарушение;  - общественно опасное деяние;  - преступление. | Выписка из решения КДНиЗП |
| 6. | Обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДНиЗП, в присвоении статуса было отказано | Выписка из решения КДНиЗП |
| 7. | Обучающиеся, причиняющие вред имуществу общеобразовательной организации | Докладная педагога |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о Совете

Порядок постановки на внутришкольный учет

1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта общеобразовательной организации на заседании Совета принимается решение о постановке на учет обучающихся указанных в Приложении № 1 категорий.

2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет и сроках принимается на заседаниях Совета при наличии оснований, указанных в Приложении № 1.

3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета, заключается договор (устный или письменный) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию социально - психолого-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему.

4. На Совете утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимися, вырабатываются единые совместные действия семьи и общеобразовательной организации по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

5. Порядок снятия с учета:

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета.

5.2. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители (законные представители) могут быть приглашены на заседание Совета в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося.

5.4. Критерии снятия детей с внутришкольного учета:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Основания** |
| Успешное завершение коррекционной работы. | Протокол заседания психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации |
| Смена места учебы, отчисление или окончание общеобразовательной организации | Приказ по общеобразовательной организации |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о Совете

**План работы**

**Совета по профилактике**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления работы** | **Мероприятия** |
|  | ***1. Организационно-методическая работа:*** | Организация работы Совета, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета |
| Проведение заседания Совета |
| Вызов обучающихся и их родителей на заседания Совета |
| Участие в работе КДН и ЗП |
| Организация обучающих мероприятий для специалистов образовательных организаций по профилактике правонарушений, методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ - инфекции и инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде |
| Организация межведомственного взаимодействия образовательной организации с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки |
|  | ***2. Профилактическая работа с обучающимися:*** | |
|  | **2.1.Профилактическая работа со всеми обучающимися образовательной организации:** | Разработка и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, употребления психоактивных веществ |
| Подготовка и привлечение обученных добровольцев из числа подростков с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами поведения, зависимости от психоактивных веществ |
| Внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для обучающихся |
| Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий, внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни |
| Внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику правонарушений, табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ- инфекции |
|  | **2.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска»:** | Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка обучающихся и семей «группы риска», детей состоящих на внутришкольном учете и различных видах учета в органах системы профилактики |
| Исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям, в образовательные организации |
| Разработка схем и организация работы с детьми и родителями «группы риска» |
| Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска» |
| Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска» |
| Контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий, поведения обучающихся в образовательной организации |
| Разработка программ мероприятий профилактической работы |
| Контроль занятости учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на внутришкольном учете и органах системы профилактики во время летних каникул |
| Постановка на учет при наличии оснований |
|  | **2.3. Профилактическая работа с детьми, стоящими на внутришкольном учете:** | Психологическая диагностика |
| Направление к врачу наркологу при наличии оснований |
| Индивидуальная профилактическая работа |
| Снятие с учета при наличии оснований |
|  | ***3. Диагностическая работа с учащимися*** | Социально - педагогическая диагностика |
| Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета |
|  | ***4. Профилактическая работа с родителями*** | Проведение тематических родительских собраний |
| Индивидуальные консультации психологов, социальных педагогов представителей КДНиЗП и ПДН для родителей, в т.ч. из семей «группы риска» |
| Беседы с врачами |
| Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков |
| Выпуск наглядных информационных материалов, оформление стендов |