

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от «27» 08 2020 № 6

Протокол Совета Учреждения
от «26» 08 2020 № 1

Шуф / Молчанова А.А.

УТВЕРЖДЕНО

приказ директора

МБОУ «СОШ №37»

от «27» 08 2020 № 166/1

Лаптева О.А.
«Лаптева О.А.»

**Положение
об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №37»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №37» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, Основной образовательной программы среднего общего образования МБОУ «СОШ №37».

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность Учреждения по организации работы над индивидуальным проектом (далее – ИП) в связи с переходом на ФГОС СОО.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Выполнение ИП обязательно для каждого обучающегося 10 или 11 класса (в соответствии с учебным планом). Учащийся обязан выполнить один ИП.

1.5. ИП является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.6. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.

1.7. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками и утверждаются директором Учреждения.

1.8. Проект является индивидуальным и выполняется каждым учащимся

1.9. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.10. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлен План реализации проекта.

2. Цели и задачи выполнения ИП

2.1. Цель выполнения ИП:

2.1.1. продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. развивать способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. формировать способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. определять уровень сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИП являются:

2.2.1. обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

- 2.2.2. формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
- 2.2.3. развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
- 2.2.4. формирование и развитие навыков публичного выступления.
- 2.2.5. формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

- 3.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.
- 3.2. Подготовительный этап (сентябрь – октябрь): теоретическая подготовка, выбор темы и руководителя проекта.
- 3.3. Основной этап (ноябрь – март): совместно с педагогом (руководителем проекта) разрабатывается План реализации проекта, производится сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.
- 3.4. Заключительный (март – май): подготовка презентации проекта, защита проекта, оценивание работы.
- 3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог – руководитель проекта.
- 3.6. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

4. Требования к оформлению Индивидуального проекта

- 4.1. Структура ИП:
 - 4.1.1. Титульный лист (Название Учреждения, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, допуск к защите, город, год);
 - 4.1.2. Введение – 1-2 страницы: исходный замысел (актуальность, цель, задачи, назначение проекта, если работа исследовательская, то обязательно описать: объект, предмет исследования, методику).
 - 4.1.3. Глава 1. Обзор литературы, анализ предыдущих исследований на эту тему.
 - 4.1.4. Глава 2. Результаты исследования.
 - 4.1.5. Общие выводы или заключение. В заключении рекомендации и перспективы.
 - 4.1.6. Список использованной литературы, приложения (при необходимости).
- 4.2. Технические требования к ИП:
 - 4.2.1. Текст: выравнивание по ширине, шрифт TimesNewRoman, 12 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.
 - 4.2.2. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
 - 4.2.3. Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.
 - 4.2.4. Оглавление: должно формироваться автоматически.
 - 4.2.5. Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт TimesNewRoman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.
 - 4.2.6. Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.
 - 4.2.7. Список литературы необходимо составлять по определенным правилам, в соответствии с требованиями ГОСТа. Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц (страницы – для сборников).
 - 4.2.8. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.
- 4.3. Результат проектной деятельности должен иметь практическую

направленность.

4.4. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

4.4.1. Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых экспериментах, стендовый доклад);

4.4.2. Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, компьютерной изделие;

4.4.3. Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

4.4.4. Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты.

4.5. Возможные типы работ и формы их представления

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт	
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач.	анализ данных социологического опроса, атлас,	костюм, макет, модель,
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	атрибуты несуществующего государства, бизнес-план,	музыкальное произведение, мультимедийный продукт,
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации.	веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, буклет	отчёты о проведённых исследованиях, праздник, публикация,
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	журнал, действующая фирма, игра,	путеводитель, реферат, справочник,
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта.	карта, коллекция, компьютерная анимация, оформление кабинета, пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка,	система школьного самоуправления, серия иллюстраций, учебное пособие, чертеж, экскурсия.

Индивидуальный проект может иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки школьной программы, например в психологии, социологии);
- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария и регламентов исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов.

Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

5. Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Публично должна быть представлена проектная работа – реализованный проект.

Перед защитой темы проекта с обучающимся должны быть обсуждены:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;

На защите проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта. Цель, задачи.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Общие выводы или заключение, где будут даны рекомендации и перспективы.
7. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена тьюторским (кураторским) сопровождением руководителя проекта из числа педагогических работников Учреждения. В функцию тьютора (куратора) входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее реализации и защите, посредничество между обучающимся и аттестационной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее.

6. Требования к процедуре проведения защиты проекта

6.1. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (не более 10 минут), ответы на вопросы по теме проекта 5 минут.

Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.

6.2. К защите ученик представляет проектный продукт (печатное описание проекта), отзыв и рецензию руководителя.

6.3. Место защиты ИП – Учреждение.

6.4. Учреждение определяет график защиты ИП. График защиты ИП утверждается директором школы.

6.5. Учреждение создаёт школьную аттестационную комиссию (АК). Состав комиссии от 3 человек. В комиссии должны присутствовать: представитель администрации, классный руководитель, педагог по соответствующему направлению. Состав комиссии должен подбираться с учётом предметных областей ИП. В комиссии могут присутствовать: учителя-предметники, представитель муниципальных органов управления образованием, методических служб, представители Управляющего Совета Учреждения, родительская общественность, представители ВУЗов.

6.6. АК оценивает уровень ИП в соответствии с критериями.

6.7. Для защиты ИП выделяется 1-2 недели дня до конца мая.

6.8. Учреждение организует в дополнительные сроки защиту ИП для детей с

ОВЗ, больных детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).

6.9. Проект, получивший оценку «низкий уровень», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает ИП в течение недели, представляет к повторной защите.

6.10. Ученику, выступившему с проектом успешно на муниципальном, региональном, всероссийском или международном уровне автоматически ставиться высший бал и от защиты в Учреждении он освобождается.

6.11. Отсутствие (не готовность ИП) в указанные сроки (до конца учебного года), либо отрицательная оценка на защите ИП считается академической задолженностью. Ученик имеющий академическую задолженность по учебному предмету «Индивидуальный проект» в 10 классе – переводится в следующий класс условно, при условии ликвидации академической задолженности в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности МБОУ «СОШ №37». Ученик имеющий академическую задолженность по учебному предмету «Индивидуальный проект» в 11 классе – не допускается к Государственной итоговой аттестации.

7. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

7.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта, рецензии, отзыва руководителя, презентации) по каждому из четырех критериев:

7.1.1. *сформированность познавательных универсальных учебных действий* в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющейся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование, реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.;

7.1.2. *сформированность предметных знаний и способов действий*, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

7.1.3. *сформированность регулятивных действий*, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

7.1.4. *сформированность коммуникативных действий*, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы;

7.2. Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного проекта:

– оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотношенные с сохранением исходного замысла проекта;

– для оценки проектной работы должна быть создана аттестационная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации Учреждения, где учатся дети. Возможно включение состав экспертной комиссии представителей родителей (законных представителей обучающихся), местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

– оценивание производится на основе критериальной модели;

– для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации

итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет Учреждение;

– результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом Учреждения доводятся до сведения обучающихся.

Выполненная работа рецензируется руководителем проекта.

В рецензии оцениваются и освещаются основные позиции с учетом критериев оценки содержательной части проекта в баллах.

7.3. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:

1. Оценка проектной работы (рецензия)

№ п/п	Критерий	Содержание	Оценка (балл)
1.	Выбор темы	актуальность, новизна, оригинальность	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
2	Целеполагание	методически грамотное формулирование цели, задач, в исследовательских проектах: объект, предмет, методы ...	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
3	Раскрытие темы	степень решения задач, достижения цели	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
4	Выводы	Результаты проекта	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
5	Оформление	В соответствии с Положением	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
Максимальное количество баллов			20

2. Организация работы (отзыв руководителя проекта)

№ п/п	Критерий	Содержание	Оценка (балл)
1.	Выполнение Плана работы над проектом	Своевременное и полное выполнение плана пунктов плана	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
2	Степень самостоятельности	4 – высокая 3 – средняя 2 – низкая 1 – отсутствует	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
Максимальное количество баллов			8

3. Презентация проекта (экспертная оценка членов Аттестационной комиссии)

№	Критерий	Содержание	Оценка (балл)
---	----------	------------	---------------

п/п			
1.	Качество доклада	Полнота, последовательность, регламент	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
2	Качество ответов на вопросы	Четкость ответов, убедительность, аргументация	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
3		Качество оформления и использования демонстрационного материала	4 – отлично 3 – хорошо 2 – удовлетворительно 1 – неудовлетворительно
	Максимальное количество баллов		12

Максимальный итоговый балл за Индивидуальный проект – 30 баллов

7.4. Перевод в отметку:

26-30 баллов – *отлично*

25-21 баллов – *хорошо*

20 – 16 баллов – *удовлетворительно*

15 баллов и менее – *неудовлетворительно*

В заключительной части делается вывод о том, достиг ли проект поставленных целей.

Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле учащегося.

7.5. Кроме того, комиссия дает заключение об уровне сформированности навыков проектной деятельности.

Критерии итоговой оценки индивидуального проекта базового и повышенного уровня

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый 16-25 баллов	Повышенный 26-30
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют

Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
Коммуникация	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

8. Документация

8.1. Для учащихся

Все материалы по проекту хранятся в проектной папке (папка с файлами).

Индивидуальный план выполнения проекта.

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовительный	Освоение теоретического курса, выбор темы учебного проекта, закрепление руководителей из числа педагогических работников	сентябрь октябрь		
Основной	Изучение источников, подготовка Плана реализации (Целеполагание : формулировка цели, задач, (для исследовательских проектов: объект исследования, предмет, методы и т.д.)	ноябрь декабрь		
	Решение поставленных задач (подготовка основной части проекта)	декабрь, январь, февраль, март		
	Оформление проекта	апрель		
Завершающий	Подготовка презентации, предварительная защита	апрель, май		
Защита		2 последние недели мая		

8.2. Для руководителя проекта

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
- Общие сведения

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись
1.				
2.				

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.
- Отзыв руководителя

Руководитель проекта передает рецензию, отзыв о работе, выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

8.3. Для классного руководителя

- Лист ознакомления родителей:

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
... и т.д.					